

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>DAMARYS AMARILYS BEDOYA JUL</u>	CUI:	<u>3754 50998 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-395-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>692-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>375450998</u>
Número de Factura:	<u>1887257242</u>	Serie:	<u>EA564540</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 39,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para el **DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

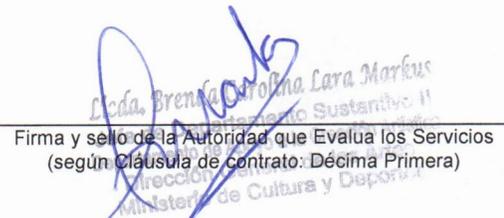
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la revisión del archivo físico y digital del Departamento de Apoyo a la Creación.
- b) Se apoyó en el escaneo de documentos administrativos y la elaboración oportuna de un archivo digital para el resguardo de la documentación.
- c) Se apoyó en la digitalización de documentación administrativa y de las diferentes iniciativas desarrolladas por el Departamento de Apoyo a la Creación.
- d) Se apoyó en la digitación de libretos de teatro de autores guatemaltecos para la conformación de un archivo de dramaturgia nacional.
- e) Se apoyó en la gestión de procesos administrativos internos ante otros departamentos del Departamento de Apoyo a la Creación.
- f) Se apoyó en actividades artísticas que se realizaron en el interior de la Republica.

DAMARYS AMARILYS BEDOYA JUL
Nombre Completo del Contratista

LICENCIADA. BRENDA CAROLINA LARA MARKUS
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>DAMARYS AMARILYS BEDOYA JUL</u>	CUI:	<u>3754 50998 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-395-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>692-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>375450998</u>
Número de Factura:	<u>1887257242</u>	Serie:	<u>EA564540</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2024 AL 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 39,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para el **DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

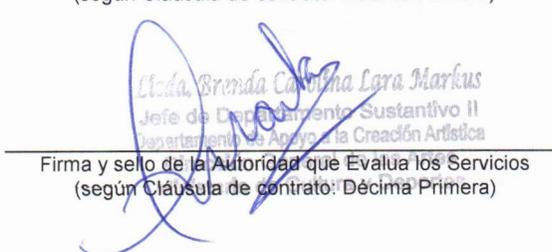
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Se apoyó en la revisión del archivo físico y digital del Departamento de Apoyo a la Creación.
- b) Se apoyó en el escaneo de documentos administrativos y la elaboración oportuna de un archivo digital para el resguardo de la
- c) Se apoyó en la digitalización de documentación administrativa y de las diferentes iniciativas desarrolladas por el Departamento
- d) Se apoyó en la digitación de libretos de teatro de autores guatemaltecos para la conformación de un archivo
- e) Se apoyó en la gestión de procesos administrativos internos ante otros departamentos del Departamento de Apoyo a la
- f) Se apoyó en actividades artísticas que se realizaron en el interior de la Republica.
- g) Otras realacionadas a los servicios que presta

DAMARYS AMARILYS BEDOYA JUL
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LICDA. BRENDA CAROLINA LARA MARKUS
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>DAMARYS AMARILYS BEDOYA JUL</u>	CUI:	<u>3754 50998 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-395-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>692-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>375450998</u>
Número de Factura:	<u>1887257242</u>	Serie:	<u>EA564540</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>02/05/2024 AL 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 39,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para el **DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

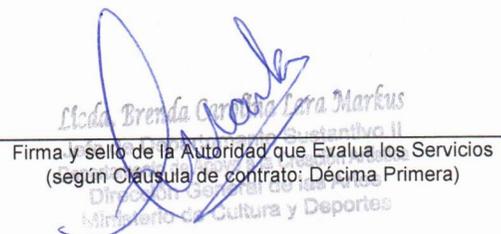
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en la digitalización de libretos para crear un archivo de dramaturgia nacional
- b) se apoyo con la realización de requisiciones para alimentación y hospedaje de los artistas quienes fueron a realizar sus presentaciones al departamento de Petén
- c) Se apoyó en la difusión en distintos medios de Comunicación La Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla"
- d) Se apoyo en la realización de requisiciones para la compra de Publicidad para La Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla"
- e) Se apoyo en la logistica en las distintas presentaciones de la Inicitiva ESPACIOS 2024 en los Departamentos de: Petén, Quetzaltenango, Solola, Totonicapan, etc
- f) Se apoyó en la realización de requisiciones para la compra de boletos aéreos los cuales se brindan como apoyo a los artistas independientes
- g) Se apoyó en la realización de requisiciones para adquirir Servicio de transporte el cual se utilizó para poder llevar a cabo las distintas actividades organizada por el Departamento en los Centros de Privacion de libertad
- h) Se apoyo en la realización de requisiciones para la compra de distintos utensilios debido a la ampliación presupuestaria
- i) Se apoyo en la realización de requisiciones para la compra de los distintos instrumentos para la Marimba ;" Q'OJONEL SOON"

DAMARYS AMARILYS BEDOYA JUL
Nombre Completo del Contratista

LICDA. BRENDA CAROLINA LARA MARKUS
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)